

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 29»  
г. Северодвинск, Архангельская область

**ПРИКАЗ**

**01.09.2025**

**№ 392-од**

**О назначении ответственных лиц и мерах по  
обеспечению антитеррористической  
защищенности МАОУ «СОШ № 29»**

С целью предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении участников образовательного процесса, повышения эффективности работы по реализации установленных требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) МАОУ «СОШ № 29» Минпросвещения России, во исполнение методических рекомендаций «Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ганичева В.А., заместителя директора по административно-хозяйственной работе, назначить ответственным за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в МАОУ «СОШ № 29».

2. Ганичеву В.А. обеспечить реализацию следующих мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий):

2.1. Усилить контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов;

2.2. Исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц на территории МАОУ «СОШ № 29»;

2.3. Усилить контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, исключить бесконтрольное пребывание посторонних лиц на территории МАОУ «СОШ № 29»;

2.4. Незамедлительно провести внеплановые инструктажи сотрудниками охранной организации, с которой заключен соответствующий договор, а также сотрудниками, осуществляющими административное обслуживание и контроль установленного сторожевого режима, по усилению бдительности и мер безопасности в местах с массовым пребыванием людей, по порядку и алгоритму их действий при возникновении угрозы совершения или совершении террористического акта, включая угрозу совершения (совершение) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, срабатывания взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом, нападения с использованием горючих жидкостей.

2.5. Обеспечить функционирование систем обеспечения антитеррористической защищенности МАОУ «СОШ № 29».

2.6. Обеспечить ежедневный обход и осмотр здания и территории МАОУ «СОШ № 29», включая осмотры бытовых и подсобных помещений, оборудования, используемого для проведения ремонтных работ, мест складирования строительных материалов на предмет выявления посторонних предметов.

2.7. Исключить возможность доступа в помещения МАОУ «СОШ № 29» через эвакуационные, аварийные выходы, за исключением лиц, доступ которым разрешен по согласованию с руководителем образовательной организации.

2.8. Исключить парковки автотранспорта на территории МАОУ «СОШ № 29» и в непосредственной близости от них.

2.9. Обеспечить наличие на вахте Положения об организации пропускного и внутриобъектового режима в МАОУ «СОШ № 29», приказа о пропускном и внутриобъектовом режиме, должностных инструкций.

2.10. Обеспечить наличие на вахте списков арендаторов и иных лиц, имеющих право на доступ в здание школы.

2.11. Обеспечить непрерывное ведение журналов учета посетителей и выдачи ключей персоналу и арендаторам.

2.12. Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств, обеспечивающих антитеррористическую защищенность и техническую укрепленность Школы и в случае обнаружения неисправностей, принять меры к их устранению.

2.13. Обеспечить в открытом доступе наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий обучающихся и персонала при обнаружении подозрительных предметов или лиц, поступлении информации об угрозе совершения или совершении террористических актов, телефонах службы спасения, служб экстренных вызовов.

2.14. Обеспечить актуальность планов эвакуации граждан из здания МАОУ «СОШ № 29».

2.15. Освободить от лишних предметов служебные помещения, лестничные площадки, аварийные выходы, помещения, где располагаются технические установки.

2.16. Проверить средства оповещения сотрудников, обучающихся и посетителей при угрозе террористического акта.

2.17. Проверять наличие, исправность и обеспечить оборудование места несения службы лицами, осуществляющими охрану здания, телефоном, кнопкой тревожной сигнализации, комплектом документов по организации охраны: номера телефонов дежурных служб, правоохранительных органов, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, Управления образования.

2.18. Регулярно контролировать ведение Журнала учета посетителей.

2.19. При возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций принять необходимые меры по устранению последствий ЧС, немедленно докладывать директору школы и по ее указанию направлять сообщение в Управление образования о сложившейся ситуации и принятых мерах.

2.20. Довести до сведения лиц, осуществляющих охрану МАОУ «СОШ № 29, информацию о необходимости:

- осуществлять допуск родителей (законных представителей) в школу строго по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, согласно спискам обучающихся и их родителей (законных представителей);

- обеспечить контроль за перемещением родителей (законных представителей) обучающихся и/или лиц, их сопровождающих – сопровождение детей разрешается только до фойе 1 этажа;

- осуществлять допуск иных посетителей в школу строго по согласованию с руководителем МАОУ «СОШ № 29» по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- вести строгий учет посетителей с обязательной записью в журнале учета посетителей;

- запретить доступ посторонних лиц в здание школы через эвакуационные и аварийные выходы;

- в случае возникновения угрозы криминального характера или террористической угрозы незамедлительно обеспечить вызов экстренных служб посредством кнопки тревожной сигнализации.

3. Горних А.Г., преподавателю-организатору основ безопасности и защиты Родины (далее – ОБЗР):

3.1. Провести разъяснительную работу среди сотрудников, направленную на повышение бдительности, организованности, готовности их к действиям в чрезвычайных ситуациях в строгом соответствии с инструкциями.

3.2. В ходе изучения программы курса ОБЗР использовать видеофильмы антитеррористической направленности, особое внимание уделить порядку действий при

обнаружении подозрительных предметов, получении по телефону звонков с угрозой совершения террористического акта, при захвате здания школы вооруженными людьми.

4. Третьяк О.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

4.1. Довести до сведения классных руководителей информацию о необходимости проведения на классных часах инструктажей по организации пропускного режима в школе, порядке проведения экстренной эвакуации из здания школы, действиям в соответствии с Инструкцией по антитеррористической безопасности; соблюдения порядка освобождения от учебных занятий обучающихся в учебное время, встреч с родителями, проведения родительских собраний, приема посетителей.

5. Сергеевой М.П., делопроизводителю, обеспечить обязательное наличие у лиц, осуществляющих охрану Школы, актуальных списков обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. Всему трудовому коллективу школы проявлять бдительность при исполнении обязанностей в соответствии с должностными инструкциями и при несении дежурства по школе, строго соблюдать требования пропускного режима в соответствии с Положением об организации пропускного и внутриобъектового режима в МАОУ «СОШ № 29», утвержденным приказом директора МАОУ «СОШ № 29» от 26.05.2023 № 282-од.

7. Горних А.Г., специалиста в области охраны труда, назначить лицом, замещающим ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в МАОУ «СОШ № 29» в период его отсутствия.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Е.В.Геффеле

Сертификат: 02DEABCAEA45706352B8FA2697E3D9D5  
Владелец: Геффеле Елена Владимировна  
Действителен: с 04.10.2024 до 28.12.2025